***Типовая форма договора аренды недвижимого имущества казны Ивановской области, являющегося объектом культурного наследия, включенного в перечни объектов культурного наследия федерального значения и объектов культурного наследия регионального значения, расположенных на территории Ивановской области, находящихся в неудовлетворительном состоянии***

**ДОГОВОР АРЕНДЫ**

**ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

(*наименование объекта культурного наследия)*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(адрес объекта культурного наследия (памятника (истории и культуры)*

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

*(место подписания)*

Департамент управления имуществом Ивановской области в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*должность, ФИО),*, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование документа, подтверждающего полномочия лица, заключившего договор аренды*), именуемый в дальнейшем «Арендодатель», \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(полное* *наименования Предприятия или Учреждения)*, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*должность, ФИО),* действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Устава или иного документа, подтверждающего полномочия лица, заключившего договор аренды*), именуемое в дальнейшем «Держатель имущества казны Ивановской области» (далее – «Держатель имущества казны») с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*полное наименование или ФИО арендатора)*, в лице, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Устава или иного документа, подтверждающего полномочия лица, заключившего договор аренды*), именуемый в дальнейшем Арендатор, с другой стороны, при совместном упоминании «Стороны», *в соответствии с протоколом заседания Комиссии по проведению аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, находящегося в собственности Ивановской области от \_\_\_\_\_20\_\_ №\_\_\_ «Об итогах аукциона»)* заключили настоящий договор (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

* 1. Арендодатель при участии Держателя имущества казны сдаёт, а Арендатор принимает в аренду имущество Ивановской области, объект культурного наследия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(федерального или регионального)* значения, находящийся в неудовлетворительном состоянии (в соответствии с распоряжением комитета Ивановской области по государственной охране объектов культурного наследия от 12.02.2016 № 21-о «Об утверждении перечней объектов культурного наследия федерального значения и объектов культурного наследия регионального значения, расположенных на территории Ивановской области, находящихся в неудовлетворительном состоянии» (в действующей редакции), - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование объекта культурного наследия)*, адрес объекта культурного наследия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Характеристики объекта культурного наследия в соответствии со сведениями из Единого государственного реестра недвижимости:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указываются характеристики недвижимого имущества в соответствии со сведениями из Единого государственного реестра недвижимости*), (далее – недвижимое имущество, Объект культурного наследия),

рыночной стоимостью \_\_\_\_\_\_\_ руб. по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с отчетом от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование исполнителя работ по оценке имущества Ивановской области, проведенной в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»)*,

для использования под \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*целевое использование имущества*).

1.2. Срок аренды – с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Передача недвижимого имущества оформляется актом приёма – передачи (Приложение 1), который составляется и подписывается Держателем имущества казны и Арендатором в количестве экземпляров Договора.

Акт приёма - передачи приобщается к настоящему Договору и является его неотъемлемой частью.

1.4. Недвижимое имущество является памятником *(например: истории и культуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (федерального, регионального) значения* (Решение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_) и охраняется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

- Охранное обязательство собственника или иного законного владельца Объекта культурного наследия, утвержденное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование акта регионального органа охраны объектов культурного наследия об утверждении охранного обязательства)*, на \_\_\_ листах (Приложение 3);

- паспорт Объекта культурного наследия на \_\_\_ листах (Приложение 4);

- Акт технического состояния Объекта культурного наследия (здания, строения) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с приложением Плана работ по сохранению Объекта культурного наследия №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_л. (Приложение 5).

**2.Обязанности Сторон**

2.1. *Держатель имущества казны обязуется*:

2.1.1. Предоставить соответствующее недвижимое имущество Арендатору по акту приёма – передачи.

2.1.2. Предупредить Арендатора о правах третьих лиц на предоставляемое в аренду недвижимое имущество.

2.1.3. В случае аварий, происшедших по вине Держателя имущества казны, немедленно устранять их последствия.

2.1.4. В случае освобождения Арендатором недвижимого имущества Держатель имущества казны обязан уведомить об этом Департамент управления имуществом Ивановской области в двухнедельный срок с момента освобождения Арендатором недвижимого имущества путем направления письма.

2.1.5. Применять санкции, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации и Ивановской области, к Арендатору за ненадлежащее исполнение настоящего Договора.

2.2. *Арендодатель обязуется*:

2.2.1. Контролировать поступления арендной платы в бюджет, выполнение договорных обязательств, целевое использование недвижимого имущества.

2.3. *Арендатор обязуется*:

2.3.1. Использовать недвижимое имущество исключительно по прямому назначению, в соответствии с целевым использованием имущества, указанным в п. 1.1 настоящего Договора.

2.3.2. Провести работы по сохранению Объекта культурного наследия в составе, порядке и сроки, предусмотренные Охранным обязательством, Актом технического состояния, Планом работ по сохранению Объекта культурного наследия.

В случае невозможности проведения работ по сохранению Объекта культурного наследия в указанные сроки, по ходатайству лица, которому Объект культурного наследия передан в аренду, сроки проведения работ могут быть изменены региональным органом охраны объектов культурного наследия.

В соответствии с постановлением Правительства Ивановской области от 31.05.2018 №153-п «Об утверждении Порядка установления льготной арендной платы при передаче в аренду неиспользуемых объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в неудовлетворительном состоянии и относящихся к собственности Ивановской области» срок проведения работ по сохранению Объекта культурного наследия не может превышать семи лет со дня передачи указанного Объекта культурного наследия в аренду, включая срок подготовки и согласования проектной документации по сохранению Объекта культурного наследия, не превышающий двух лет со дня передачи его в аренду.

2.3.3. Арендатор несет расходы на проведение работ по сохранению недвижимого имущества, указанных в п. 2.3.2.

2.3.4. В двухнедельный срок с момента подписания настоящего Договора заключить договоры на техническое обслуживание, на вывоз бытовых и производственных отходов (в случае отсутствия у арендатора соответствующих служб), на оплату коммунальных, эксплуатационных, административных, хозяйственных и других услуг, необходимых для содержания недвижимого имущества и использования его по назначению.

2.3.5. Содержать недвижимое имущество и прилегающую территорию в надлежащем техническом, санитарном, противопожарном состоянии, эксплуатировать недвижимое имущество в соответствии с принятыми нормами и правилами, установленными органами Госсанэпиднадзора, Госпожнадзора, Роспотребнадзора, а также отраслевых правил и норм, действующих в отношении видов деятельности Арендатора и арендуемого им недвижимого имущества, предусмотреть расходы на указанные цели.

2.3.6. Соблюдать требования к антитеррористической защищенности арендуемого недвижимого имущества.

2.3.7. Не производить каких-либо изменений в системе инженерных коммуникаций (водопровод, отопление, канализация, электрические сети) недвижимого имущества без согласования с управляющими и ресурсоснабжающими организациями.

Своевременно производить за свой счет текущий ремонт инженерного оборудования, обеспечивать сохранность приборов отопления, водопровода и канализации, а также электроприборов от разрушений и повреждений.

2.3.8. Не допускать захламления бытовым и строительным мусором недвижимого имущества. Немедленно извещать Арендодателя и Держателя имущества казны о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) имуществу ущерб, и своевременно принимать все меры по предотвращению угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждения недвижимого имущества.

2.3.9. Не производить прокладок, скрытых и открытых проводок и коммуникаций, неотделимых улучшений, перепланировок и переоборудования недвижимого имущества, вызываемых потребностями Арендатора, без письменного разрешения Арендодателя, Держателя имущества казны и регионального органа охраны объектов культурного наследия и письменного задания и разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, выданных региональным органом охраны объектов культурного наследия.

В случае обнаружения Арендодателем Держателем имущества казны и/или региональным органом охраны объектов культурного наследия самовольных перестроек, нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий, переделок или прокладок сетей, таковые должны быть ликвидированы Арендатором, а недвижимое имущество приведено в прежний вид за счёт Арендатора в срок, определяемый односторонним предписанием Арендодателя, Держателя имущества казны и/или регионального органа охраны объектов культурного наследия.

В случае проведения разрешенной перепланировки арендуемого недвижимого имущества подготовить за свой счет технический план и внести изменения в Единый государственный реестр недвижимости и предоставить Арендодателю и Держателю имущества казны выписку из Единого государственного реестра недвижимости.

2.3.10. Своевременно и полностью выплачивать Арендодателю установленную договором арендную плату за пользование недвижимым имуществом.

2.3.11. По предварительному разрешению регионального органа охраны объектов культурного наследия своевременно производить текущий, капитальный ремонт и работы по благоустройству прилегающей территории (не связанные с проведением работ по сохранению Объекта культурного наследия, указанных в п. 2.2.2).

2.3.12. Сдача в субаренду недвижимого имущества, передача своих прав и обязанностей по договору аренды другому лицу, предоставление недвижимого имущества в безвозмездное пользование, залог арендных прав и внесение их в качестве имущественного вклада в некоммерческие организации или паевого взноса в производственные кооперативы не допускаются.

2.3.13. Предоставлять представителям Арендодателя и регионального органа охраны объектов культурного наследия возможность беспрепятственного доступа в недвижимое имущество в случаях проведения проверок по наличию и использованию имущества Ивановской области, а также всю документацию, касающуюся арендных отношений, запрашиваемую представителями Арендодателя и/или регионального органа охраны объектов культурного наследия.

2.3.14. В случае оставления Арендатором недвижимого имущества он обязан уплатить Арендодателю сумму стоимости не произведенного им, являющегося его обязанностью текущего и капитального ремонта недвижимого имущества по результатам инвентаризации (не связанные с проведением работ по сохранению Объекта культурного наследия, указанных в п. 2.2.2).

2.3.15. При расторжении (прекращении) Договора освободить арендуемое недвижимое имущество не позднее трёхдней после окончания действия настоящего Договора.

2.3.16. Сдать Держателю имущества казны недвижимое имущество по акту приема - передачи. Акт приема - передачи составляется в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

2.3.17. Застраховать арендуемое недвижимое имущество на весь срок аренды за свой счет от рисков, наступление которых может привести к невозможности использования этого недвижимого имущества по его прямому назначению или ухудшению его состояния, предусмотренного настоящим Договором.

Надлежащим образом оформленные страховые полисы представлять Арендодателю в двухнедельный срок после их оформления.

2.3.18. Исполнять требования охранного обязательства, утвержденного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование акта региональный орган охраны объектов культурного наследия об утверждении охранного обязательства)* (Приложение 3) и выполнять требования, установленные Федеральным законом № 73-ФЗ от 25.06.2002 «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» в отношении недвижимого имущества.

2.3.19. Произвести государственную регистрацию настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством за свой счет.

**3.Порядок передачи недвижимого имущества Арендатору**

**и возврата Арендодателю**

3.1. На момент подписания акта приема – передачи недвижимого имущества Арендатор подтверждает, что надлежащим образом ознакомился с его техническим состоянием в результате осмотра, который осуществляется по адресу нахождения недвижимого имущества.

С момента подписания акта приема – передачи недвижимого имущества Держателем имущества казны и Арендатором, недвижимое имущество считается переданным, а обязательства по платежам – возникшими.

3.2. Недвижимое имущество должно быть передано Арендатором и принято Держателем имущества казны в течение 3 дней с момента окончания действия настоящего Договора, в том числе вместе со всеми произведенными неотделимыми улучшениями.

При расторжении договора (прекращении его действия) Арендатор не вправе требовать возмещения стоимости неотделимых улучшений, произведенных арендатором без согласия Арендодателя в период действия договора аренды.

3.3. При передаче недвижимого имущества составляется акт приёма - передачи, который подписывается представителями Держателя имущества казны и Арендатора.

3.4. Недвижимое имущество считается фактически переданным Арендодателю с момента подписания представителями Держателя имущества казны и Арендатора акта приёма - передачи.

**4.Платежи и расчеты по Договору**

4.1. Размер арендной платы устанавливается в соответствии с *протоколом заседания Комиссии по проведению аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, находящегося в собственности Ивановской области от \_\_\_\_\_201\_ №\_\_\_ «Об итогах аукциона»).*

4.2. Общая сумма арендной платы в год составляет \_\_\_\_\_\_\_\_руб. \_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ коп.) без налога на добавленную стоимость.

Арендная плата в месяц составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ коп.) без налога на добавленную стоимость. (Приложение 2).

4.3. Определенный по результатам проведения аукциона размер арендной платы в течение периода действия договора аренды увеличению не подлежит.

4.4. Арендная плата перечисляется Арендатором в областной бюджет, минуя счета Департамента управления имуществом Ивановской области, с указанием «арендная плата» ежемесячно вперед платежным документом, предъявленным в отделение банка не позднее 10 числа текущего месяца.

Реквизиты банка (включая номер счета) для перечисления арендной платы Арендатор уточняет у Арендодателя.

4.5. Копии платежных документов, подтверждающих перечисление денежных средств в соответствии с настоящим договором передаются Арендодателю для осуществления контроля за полнотой и своевременностью внесения платежей в срок не позднее 20 числа текущего месяца.

Налог на добавленную стоимость перечисляется в соответствии с действующим законодательством.

4.6. В размер арендной платы не включаются платежи за коммунальные, эксплуатационные, административные, хозяйственные и другие услуги, которые устанавливаются отдельными договорами Арендатора с соответствующими организациями в соответствии с установленными тарифами, ценами, ставками.

4.7. Сроки и порядок перечисления арендной платы, сроки и порядок предоставления копий платежных документов пересматриваются Арендодателем в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ивановской области, изменения сроков и порядка перечисления арендной платы.

**5.Ответственность Сторон**

5.1. Ответственность Держателя имущества казны:

5.1.1. За неисполнение по вине Держателя имущества казны п. 2.1.1. настоящего Договора Держатель имущества казны оплачивает штраф в размере по 0,5% от суммы годовой арендной платы за каждый день просрочки в областной бюджет.

5.2. Ответственность Арендатора:

5.2.1. В случае просрочки уплаты или неуплаты Арендатором арендных платежей в сроки, установленные в п. 4.4 настоящего Договора, начисляются пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования от просроченной суммы за каждый день просрочки, которые перечисляются Арендатором на счет Арендодателя*.*

5.2.2. Если недвижимое имущество, сданное в аренду, по вине Арендатора выбывает из строя ранее полного амортизационного срока службы, в том числе в случае полного уничтожения недвижимого имущества, Арендатор возмещает Арендодателю убытки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.3. Если состояние возвращаемого недвижимого имущества по окончанию действия договора хуже состояния с учетом нормального износа, Арендатор возмещает Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.4. В случае если Арендатор не возвратил в установленный настоящим Договором срок недвижимое имущество или возвратил его несвоевременно, он обязан внести арендную плату за все время просрочки. Арендодатель также вправе требовать от Арендатора возмещения иных убытков, причиненных указанными в настоящем пункте действиями Арендатора.

В указанных в настоящем пункте случаях Арендатор также обязан оплатить проценты в размере одной трехсотой ставки рефинансирования от суммы, причитающейся к оплате аренды, за каждый день просрочки, которые перечисляются Арендатором на счет Арендодателя.

При этом настоящий Договор не считается продленным.

5.2.5. В случае нарушения условий Договора, установленных п. 5.2.6 – 5.2.8, Арендатор уплачивает штраф, неустойку, рассчитываемые от рыночной величины годовой арендной платы (в расчете за 1 кв. метр без учета НДС), определенной в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», которая составляет на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. без учета НДС, в соответствии с отчетом от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование исполнителя работ по оценке имущества Ивановской области*), с применением коэффициентов, соответствующих произведению годовых индексов потребительских цен (тарифов) на товары и платные услуги по Ивановской области по официальным данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ивановской области (по состоянию на декабрь предыдущего года) (далее - рыночная величина годовой арендной платы).

5.2.6. В случае нецелевого использования недвижимого имущества или неисполнения обязательств, предусмотренных п. 2.3.12 настоящего Договора, Арендатор обязан перечислить на счет Арендодателя штраф в размере 1/3 рыночной величины годовой арендной платы.

Исполнение Арендатором обязательств по данному пункту Договора не лишает Арендодателя права предпринимать меры для расторжения Договора в установленном законом порядке.

5.2.7. За невыполнение какого-либо обязательства, предусмотренного п.п. 2.3.4. - 2.3.9, 2.3.11, 2.3.17, 2.3.19 настоящего Договора, а также в случае нарушения Охранного обязательства (кроме нарушения сроков проведения работ по сохранению Объекта культурного наследия), факт которого подтвержден заключением регионального органа охраны объектов культурного наследия, Арендатор уплачивает на счет Арендодателя неустойку в размере 5% рыночной величины годовой арендной платы за каждый факт невыполнения указанных обязательств или за каждый факт указанных нарушений.

В случае значительного повреждения недвижимого имущества Арендатор возмещает ущерб Арендодателю в размере стоимости восстановительных работ.

5.2.8 . Арендатор в случае нарушения условий охранного обязательства, в части нарушения сроков проведения отдельных этапов работ по сохранению Объекта культурного наследия, установленных планом работ по сохранению Объекта культурного наследия, факт которого подтвержден заключением регионального органа охраны объектов культурного наследия, уплачивает штраф в размере рыночной величины годовой арендной платы, за период, с даты начала отдельного этапа работ по сохранению Объекта культурного наследия, установленных планом работ по сохранению Объекта культурного наследия до дня устранения факта нарушения.

5.3. Арендодатель не отвечает за недостатки предоставленного в аренду недвижимого имущества, которые были им оговорены при заключении Договора или были заранее известны Арендатору, либо должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра недвижимого имущества, или проверки его исправности при заключении Договора, или при передаче в аренду недвижимого имущества.

5.4. Уплата пеней и штрафов, процентов, неустоек, установленных настоящим Договором, не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений, а также возмещения причиненных ими убытков.

**6. Порядок изменения, расторжения, прекращения**

**и продления Договора**

6.1. Изменение условий Договора (за исключением изменения сроков и порядка перечисления арендной платы, сроков и порядка предоставления копий платежных документов, т.е. изменения условий п.п. 4.4 (абзац 1), 4.5), его расторжение и прекращение допускаются по согласованию Сторон.

Вносимые дополнения и изменения (за исключением изменения сроков и порядка перечисления арендной платы, сроков и порядка предоставления копий платежных документов, т.е. изменения условий 4.4 (абзац 1), 4.5), рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением.

Внесение изменений в условия Договора в части изменения сроков и порядка перечисления арендной платы, сроков и порядка предоставления копий платежных документов, т.е. изменения условий 4.4 (абзац 1), 4.5, производится Арендодателем

в одностороннем порядке, путем направления соответствующего уведомления в адрес Арендатора.

6.2. Договор аренды подлежит досрочному расторжению, а Арендатор выселению по требованию Арендодателя в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий Договора:

а) при неуплате или просрочке Арендатором оплаты аренды в сроки, установленные п. 4.4. настоящего Договора, в течение двух месяцев независимо от ее последующего внесения;

б) при использовании недвижимого имущества (в целом или частично) не в соответствии с целями, определенными в п. 1.1. Договора, невыполнении обязанностей, предусмотренных п.п. 2.3.2, 2.3.4. - 2.3.9, 2.3.11, 2.3.12, 2.3.17 - 2.3.19, 4.6. Договора;

в) при умышленном или неосторожном ухудшении Арендатором состояния недвижимого имущества, инженерного оборудования и прилегающих территорий, не связанного с проведением ремонтно – реставрационных работ;

6.3. Расторжение Договора подлежит согласованию с Департаментом управления имуществом Ивановской области.

6.4. Расторжение, прекращение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате, проведению текущего и капитального ремонта недвижимого имущества, и выплаты неустоек, пеней, процентов и возмещения причиненных убытков.

**7. Иные условия**

7.1. Реорганизация Сторон, а также перемена собственника или владельца иных вещных прав на недвижимое имущество не являются основанием для изменения условий или расторжения настоящего Договора.

7.2. За пределами исполнения обязательств по настоящему Договору Арендатор полностью свободен в своей деятельности.

7.3. Не допускается распространение наружной рекламы на арендуемом недвижимом имуществе

7.4. Арендодатель не несёт ответственности за пропажу имущества и других ценностей, принадлежащих Арендатору.

7.5. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Споры, возникающие из настоящего Договора и в связи с ним, подлежат рассмотрению в суде в соответствии с его компетенцией.

7.7. Настоящий Договор составлен в 5 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу:

1-й экз. – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование Арендодателя*),

2-й экз. - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование Держателя имущества казны*),

3-й экз. – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование Арендатора*),

4-й экз. – Департаменту управления имуществом Ивановской области,

5-й экз. – Управлению Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

7.8.Настоящий Договор подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области и является заключенным с момента такой регистрации.

**8. Дополнительные условия**

8.1. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из Сторон, она обязана письменно в двухнедельный срок сообщить другой Стороне о произошедших изменениях, кроме случаев, когда изменение наименования и реорганизация происходят в соответствии с актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

**Юридические адреса Сторон:**

Арендодатель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование, адрес местонахождения, телефон).*

Держатель имущества казны:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование, адрес местонахождения, телефон).*

Арендатор: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование, ИНН, адрес местонахождения, телефон, реквизиты документов о государственной регистрации, постановке на налоговый учет; тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)*.

**Приложения к Договору:**

1) Акт приема-передачи на 2 л.

2) Расчет арендной платы на 1 л.

3) Копия распоряжения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование регионального органа охраны объектов культурного наследия*) от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_  
«Об утверждении условий охранного обязательства собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(федерального, регионального)* значения «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» с приложением охранного обязательства на \_\_\_ листах, паспорта объекта культурно наследия на \_\_\_ листах.

4) Копия паспорта Объекта культурно наследия на \_\_\_ листах.

4) Копия Акта технического состояния Объекта культурного наследия (здания, строения) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с приложением Плана работ по сохранению Объекта культурного наследия №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_ листах.

**Подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| Арендодатель:  *Департамент управления имуществом Ивановской области*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(должность, подпись, ФИО)*  *М.П.* | Держатель имущества  казны Ивановской области:  *(полное наименование Предприятия или Учреждения)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(должность, подпись, ФИО)*  *М.П.* |

Арендатор:

*(полное наименование Арендатора)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(должность, подпись, ФИО)*

*М.П*

Приложение 1

к договору аренды

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

# А К Т

приема-передачи

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(полное наименование Держателя имущества казны)*, передаёт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*полное наименование Арендатора*) объект культурного наследия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(федерального или регионального)* значения, находящийся в неудовлетворительном состоянии (в соответствии с распоряжением комитета Ивановской области по государственной охране объектов культурного наследия от 12.02.2016 № 21-о «Об утверждении перечней объектов культурного наследия федерального значения и объектов культурного наследия регионального значения, расположенных на территории Ивановской области, находящихся в неудовлетворительном состоянии» (в действующей редакции), - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование объекта культурного наследия)*, адрес объекта культурного наследия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Характеристики объекта культурного в соответствии со сведениями из Единого государственного реестра недвижимости:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *указываются характеристики недвижимого имущества в соответствии со сведениями из Единого государственного реестра недвижимости*,

(далее – недвижимое имущество, Объект культурного наследия),

рыночной стоимостью \_\_\_\_\_\_\_ руб. по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с отчетом от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование исполнителя работ по оценке имущества Ивановской области, проведенной в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»)*,

для использования под \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*целевое использование имущества*).

Стороны друг к другу претензий не имеют.

|  |  |
| --- | --- |
| СДАЛ:  *(полное наименование Предприятия или Учреждения)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(должность, подпись, ФИО)  М.П.* | ПРИНЯЛ:  *(полное наименование Арендатора )*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*должность, подпись, ФИО)*  *М.П.* |

Приложение 2

к договору аренды

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Расчет арендной платы

Арендная плата за недвижимое имущество устанавливается в соответствии *с протоколом заседания Комиссии по проведению аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, находящегося в собственности Ивановской области от \_\_\_\_\_20\_\_ №\_\_\_ «Об итогах аукциона»* в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. в год (без учета НДС).

3. Арендная плата в месяц:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. : 12 мес. = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (без учета НДС)

**Подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| Арендодатель:  *Департамент управления имуществом Ивановской области*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(должность, подпись, ФИО)*  *М.П.* | Держатель имущества  казны Ивановской области:  *(полное наименование Предприятия или Учреждения)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(должность, подпись, ФИО)*  *М.П.* |

Арендатор:

*(полное наименование Арендатора)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(должность, подпись, ФИО)* *М.П*

Приложение 3

к договору аренды

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

на \_\_ листах

*Копия распоряжения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование регионального органа охраны объектов культурного наследия) от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_«Об утверждении условий охранного обязательства собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (федерального, регионального) значения «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» с приложением охранного обязательства на \_\_\_ листах*

Приложение 4

к договору аренды

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

на \_\_ листах

*Копия паспорта Объекта культурно наследия на \_\_\_ листах*

Приложение 5

к договору аренды

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

на \_\_ листах

*Копия Акта технического состояния Объекта культурного наследия (здания, строения) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с приложением Плана работ по сохранению Объекта культурного наследия №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на   
\_\_ листах.*