Приложение 3 к приказу Департамента

управления имуществом Ивановской области

от 08.10.2018 № 113-к

***Примерная форма договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом казны Ивановской области, для предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным и действующим на территории Ивановской области***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |

**ДОГОВОР БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВОМ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г.

 *(место подписания)*

Департамент управления имуществом Ивановской области в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность, ФИО)*, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*документов, подтверждающих полномочия лица, заключившего договор безвозмездного пользования*), именуемый в дальнейшем Ссудодатель, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(полное наименование Держатель имущества казны Ивановской области)* в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*должность, ФИО)*, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Устава или иного документа, подтверждающего полномочия лица, заключившего договор безвозмездного пользования*), именуемый в дальнейшем «Держатель имущества казны Ивановской области» (далее – Держатель имущества казны), с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации)*, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность, ФИО)*, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Устава или иного документа, подтверждающего полномочия лица, заключившего договор безвозмездного пользования*) именуемое в дальнейшем Ссудополучатель, с другой стороны, при совместном упоминании «Стороны», на основании ст. ст. 689, 690 Гражданского кодекса Российской Федерации, п.4 ч.1 ст. 17.1. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжения Правительства Ивановской области от \_\_.\_\_.\_\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_ «О формах и объемах оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным и действующим на территории Ивановской области, в \_\_\_\_\_\_\_ году», распоряжения Департамента управления имуществом Ивановской области от \_\_.\_\_.\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ «О передаче в безвозмездное пользование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)* имущества казны Ивановской области» заключили настоящий договор (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

1.1. Ссудодатель, при участии Держателя имущества казны, передаёт в безвозмездное пользование Ссудополучателю имущество Ивановской области - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(например здание, нежилые помещения*  *сооружение)*, согласно Приложению 2, (далее – недвижимое имущество), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указываются характеристики недвижимого имущества в соответствии со сведениями из единого государственного реестра недвижимости)*, для использования под \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*целевое использование имущества*).

1.2. Передача недвижимого имущества оформляется актом приёма – передачи (Приложение 1), который составляется и подписывается Сторонами в количестве экземпляров Договора.

Акт приёма- передачи приобщается к настоящему Договору и является его неотъемлемой частью.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. *Держатель имущества казны обязуется:*

2.1.1. Предоставить соответствующее недвижимое имущество Ссудополучателю по акту приёма - передачи.

2.1.2. В двухнедельный срок с момента подписания настоящего Договора оформить с Ссудополучателем договоры на возмещение коммунальных расходов и возмещение Ссудополучателем расходов Ссудодателя по эксплуатации и содержанию недвижимого имущества, переданного по договору безвозмездного пользования.

2.1.3. Участвовать в создании необходимых условий для эффективного использования недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование и поддержании его в надлежащем состоянии в порядке, согласованном с Ссудополучателем.

2.1.4. Не менее чем за два месяца письменно уведомлять Ссудополучателя о необходимости освобождения недвижимого имущества в связи с принятыми в установленном порядке решениями о постановке здания или недвижимого имущества на капитальный ремонт в соответствии с утвержденным планом капитального ремонта или о его ликвидации по градостроительным причинам (основаниям).

2.1.5. Обеспечивать нормальное функционирование и техническое состояние телефонной сети, инженерно-технических коммуникаций, противопожарной, охранной сигнализации.

2.1.6. В случае отказа Ссудополучателя от пользования недвижимым имуществом, уведомить об этом Департамент управления имуществом в двухнедельный срок с момента освобождения Ссудополучателем недвижимого имущества путем направления письма.

2.1.7. В случае аварий, происшедших по вине Держателя имущества казны, немедленно устранять их последствия.

2.1.8. В случае нарушения Ссудополучателем условий договора безвозмездного пользования Держатель имущества казны обязан в течение 5 дней со дня, когда ему стало известно о нарушении, сообщить о нем Ссудодателю.

2.1.9. Не позднее, чем за 10 дней извещать Ссудополучателя о проведении проверки использования имущества, передаваемого по настоящему Договору.

*2.2. Ссудодатель обязуется*

2.2.1. Контролировать выполнение договорных обязательств, целевое использование недвижимого имущества, а также вести документы по безвозмездному пользованию имуществом и претензионную работу.

2.2.2. Контролировать соблюдение Ссудополучателем условий, целей и порядка использования недвижимого имущества.

2.3. *Ссудополучатель обязуется*:

2.3.1. Использовать недвижимое имущество исключительно по прямому назначению, в соответствии с целевым использованием имущества, указанным в п. 1.1 настоящего Договора.

Ежегодно, в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предоставлять Ссудодателю информацию о соответствии Ссудополучателя требованиям, установленным пунктом 1.5 положения о порядке, объемах и условиях предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным и действующим на территории Ивановской области, утвержденного постановлением Правительства Ивановской области от 30.03.2012 № 107-п «О порядке, объемах и условиях предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным и действующим на территории Ивановской области»

2.3.2. В двухнедельный срок с момента подписания настоящего Договора заключить с Держателем имущества казны договор на возмещение коммунальных расходов и возмещение Ссудополучателем расходов Держателя имущества казны по эксплуатации и содержанию недвижимого имущества, переданного по договору безвозмездного пользования.

2.3.3. Обеспечить нормальное функционирование и техническое состояние охранной, противопожарной сигнализации, а также телефонной сети. Следить за нормальным функционированием и техническим состоянием инженерно-технических коммуникаций, обеспечить их сохранность.

2.3.4. Соблюдать правила пожарной безопасности и техники безопасности, требования Роспотребнадзора, а также отраслевых правил и норм, действующих в отношении видов деятельности Ссудополучателя и недвижимого имущества, переданного ему в безвозмездное пользование, требования к антитеррористической защищенности недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование.

2.3.5.Соблюдатьправила эксплуатации электроустановок, установленные действующим законодательством Российской Федерации и порядок их эксплуатации, установленный договором на возмещение расходов по техническому обслуживанию и передаче коммунальных услуг между Держателем имущества казны и Ссудополучателем.

2.3.6. Не допускать захламления бытовым и строительным мусором недвижимого имущества (*в случае безвозмездного пользования нежилыми помещениями – «и мест общего пользования»*), внутренних дворов здания. Немедленно извещать Ссудодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) недвижимому имуществу ущерб, и своевременно принимать все меры по предотвращению угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждения недвижимого имущества.

2.3.7. Не производить прокладок, скрытых и открытых проводок и коммуникаций, неотделимых улучшений, перепланировок и переоборудования недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование, вызываемых потребностями Ссудополучателя, без письменного разрешения Ссудодателя и Держателя имущества казны.

В случае обнаружения Ссудодателем и/или Держателем имущества казны самовольных перестроек, нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий, переделок или прокладок сетей таковые должны быть ликвидированы Ссудополучателем, а недвижимое имущество приведено в прежний вид за его счет в срок, определяемый односторонним предписанием Ссудодателя и/или Держателя имущества казны.

В случае проведения разрешенной перепланировки недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование подготовить за свой счет технический план и внести изменения в Единый государственный реестр недвижимости и предоставить Ссудодателю и Держателю имущества казны выписку из Единого государственного реестра недвижимости.

2.3.8. Своевременно производить за свой счет текущий *(в случае, если договор заключен на срок 5 и более лет или на неопределённый срок – «и капитальный»)* ремонт недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование с предварительным письменным уведомлением Ссудодателя и Держателя имущества казны, (*в случае безвозмездного пользования нежилыми помещениями* - «*возмещать* Держателю имущества казны *пропорционально площади, переданной в безвозмездное пользование его расходы по текущему* *(в случае, если договор заключен на срок 5 и более лет – «и капитальному»)* *ремонту здания (включая ремонт фасада, крыши, мест общего пользования), инженерно - технических коммуникаций*»).

Нести расходы по содержанию недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование.

2.3.9. Предоставлять представителям Ссудодателя и Держателя имущества казны возможность беспрепятственного доступа в недвижимое имущество, переданное в безвозмездное пользование в случаях проведения проверок по наличию и использованию имущества Ивановской области, а также всю документацию, запрашиваемую представителями Ссудодателя и Держателя имущества казны, касающуюся отношений, связанных с передачей недвижимого имущества в безвозмездное пользование, в ходе проверки.

2.3.10. Письменно сообщить Ссудодателю и Держателю имущества казны непозднее, чем за три месяца о предстоящем освобождении недвижимого имущества (*в случае, если договор заключен на неопределенный срок*). Сдать Держателю имущества казны недвижимое имущество по акту приема-передачи. Акт приема-передачи составляется в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

2.3.11. Уплатить Держателю имущества казны сумму стоимости не произведенного Ссудополучателем, являющегося его обязанностью текущего *(в случае, если договор заключен на срок 5 и более лет или на неопределённый срок – «и капитального»)* ремонта недвижимого имущества по результатам инвентаризации в случае отказа Ссудополучателя от пользования имуществом.

2.3.12. При расторжении (прекращении) настоящего Договора освободить занимаемое недвижимое имущество не позднее трехдней с момента прекращения настоящего Договора.

2.3.13. Освободить недвижимое имущество в связи с аварийным состоянием конструкций здания (или его части), инженерно-технических коммуникаций, постановкой здания на капитальный ремонт или его сносом по градостроительным причинам (основаниям) в сроки, установленные уполномоченными органами.

2.3.14. Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Ссудополучателю по Договору имущественных прав.

2.3.15. Уведомлять Ссудодателя и Держателя имущества казны в двухнедельный срок об изменении наименования, юридического и почтового адреса.

2.3.16. Застраховать недвижимое имущество, переданное в безвозмездное пользование на весь срок безвозмездного пользования за свой счет от рисков, наступление которых может привести к невозможности использования этого недвижимого имущества по его прямому назначению или ухудшению его состояния, предусмотренного настоящим Договором.

2.4. Ссудодатель имеет право осуществлять проверку порядка использования Ссудополучателем недвижимого имущества в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.5. Ссудополучатель не отвечает недвижимым имуществом, переданным ему по настоящему Договору, по своим обязательствам перед государством, юридическими или физическими лицами.

2.6. Ссудополучатель несет риск случайной гибели или повреждения переданного ему в соответствии с данным Договором недвижимого имущества в порядке, предусмотренном ст. 696 ГК РФ.

1. **ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ИМУЩЕСТВА, ПЕРЕДАННОГО**

**В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ ССУДОДАТЕЛЮ**

3.1. Недвижимое имущество должно быть передано Ссудополучателем и принято Держателем имущества казны в течение 3 дней с момента прекращения настоящего Договора.

3.2. При передаче недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование, составляется акт между Держателя имущества казны Ссудодателя и Ссудополучателя.

3.3. Недвижимое имущество, находившееся в безвозмездном пользовании, считается фактически переданным Держателю имущества казны с момента подписания представителями Держателя имущества казны и Ссудополучателя акта приема - передачи.

3.4. Недвижимое имущество, находившееся в безвозмездном пользовании, должно быть передано Держателю имущества казны в том же состоянии, в котором оно было передано Ссудополучателю, с учетом нормального износа. Также Держателю имущества казны должны быть переданы по акту приема - передачи и все произведенные в недвижимом имуществе перестройки и переделки, а также улучшения, составляющие принадлежность недвижимого имущества и неотделимые без вреда для его конструкции и интерьера. Стоимость неотделимых улучшений, перестроек и переделок Ссудополучателю не возмещаются.

3.5. Произведенные Ссудополучателем отделимые улучшения недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование, являются собственностью Ссудополучателя.

**4. Порядок возмещения Ссудополучателем расходов Держателя имущества казны по техническому обслуживанию и передаче коммунальных услуг**

4.1. Возмещение Ссудополучателем расходов Держателя имущества казны по техническому обслуживанию осуществляется на основании расчёта, выполненного Держателем имущества казны (Приложение 3).

4.2. Расчёт расходов Держателя имущества казны по техническому обслуживанию недвижимого имущества Ссудополучателем на год, следующий за текущим, представляется Держателем имущества казны Ссудодателю для осуществления учета не позднее 20 декабря текущего года.

Расчёт расходов Держателя имущества казны по техническому обслуживанию недвижимого имущества Ссудополучателем на год, следующий за текущим направляется Держателем имущества казны Ссудополучателю письмом-уведомлением, является обязательным для Ссудополучателя и составляет неотъемлемую часть настоящего Договора.

4.3. Суммы возмещения расходов Держателя имущества казны по техническому обслуживанию недвижимого имущества и передаче коммунальных услуг перечисляются Ссудополучателем на счёт Держателя имущества казны ежемесячно платёжным поручением, предъявленным в отделение банка не позднее 10 числа текущего месяца.

Реквизиты банка (включая номер счёта) для перечисления сумм возмещения расходов на счёт Держателя имущества казны Ссудополучатель уточняет у Держателя имущества казны.

4.4. Копии платёжных поручений, подтверждающих перечисление сумм возмещения расходов по техническому обслуживанию недвижимого имущества и передаче коммунальных услуг на счёт Держателя имущества казны, передаются Ссудополучателем Держателю имущества казны для осуществления контроля за полнотой и своевременностью внесения платежей в срок не позднее 15 числа текущего месяца.

4.5. Ежеквартально, не позднее 20 числа первого месяца квартала, следующего за текущим, Держатель имущества казны представляет Ссудодателю отчёт о перечислении Ссудополучателем сумм возмещения расходов по техническому обслуживанию недвижимого имущества на счёт Держателя имущества казны за текущий квартал.

**5. ВСТУПЛЕНИЕ В ДЕЙСТВИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ,**

**РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящий договор вступает в законную силу с момента подписания его сторонами.

5.2. Изменение условий, расторжение настоящего Договора допускается по соглашению сторон.

5.3. Каждая из сторон в любое время вправе отказаться от договора безвозмездного пользования, письменно известив об этом другую сторону за один месяц. По истечении одного месяца со дня письменного извещения договор считается расторгнутым *(в случае, если договор заключен на неопределенный срок)*.

5.4. Договор безвозмездного пользования подлежит расторжению, а Ссудополучатель выселению по требованию Ссудодателя в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий Договора:

а) при неуплате или просрочке Ссудополучателем оплаты сумм возмещения расходов Ссудодателя по техническому обслуживанию недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование и передаче коммунальных услуг в размере и в сроки, установленные Договором на возмещение расходов по техническому обслуживанию и передаче коммунальных услуг, в течение двух месяцев независимо от последующего внесения указанных сумм;

б) при использовании недвижимого имущества (в целом или частично) не в соответствии с целями, определенными в п. 1.1 Договора, невыполнении обязанностей, предусмотренных п.п. 2.3.1 - 2.3.8, 2.3.14,2.3.16 Договора;

в) при умышленном или неосторожном ухудшении Ссудополучателем состояния недвижимого имущества, инженерного оборудования и прилегающих территорий;

г) при отказе Ссудополучателя произвести капитальный ремонт имущества в случаях, если обязанность по его проведению установлена действующим законодательством Российской Федерации или Договором.

5.5. Договор подлежит расторжению, а Ссудополучатель выселению в случае его несоответствия требованиям, установленным пунктом 1.5 положения о порядке, объемах и условиях предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным и действующим на территории Ивановской области, утвержденного постановлением Правительства Ивановской области от 30.03.2012 № 107-п «О порядке, объемах и условиях предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным и действующим на территории Ивановской области

5.6. Настоящий Договор прекращается в случае ликвидации Ссудополучателя.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

6.1.За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Реорганизация Ссудодателя, Держателя имущества казны, а также перемена собственника или владельца иных вещных прав на переданное в безвозмездное пользование недвижимое имущество не являются основанием для изменения условий или расторжения настоящего Договора.

6.3. За пределами исполнения обязательств по настоящему Договору Ссудополучатель полностью свободен в своей деятельности.

6.4. Настоящий Договор не дает права Ссудополучателю на размещение рекламы на арендуемом недвижимом имуществе (*в случае аренды нежилых помещений* – *«на наружной части здания»*) без согласия Ссудодателя.

6.5. Ссудодатель и Держатель имущества казны не несут ответственности за пропажу имущества и других ценностей, принадлежащих Ссудополучателю.

6.6. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. Споры, возникающие из настоящего Договора и в связи с ним, подлежат рассмотрению в суде в соответствии с его компетенцией.

6.8. Настоящий Договор составлен в 4-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу:

1-й, 2-й экз.- Департаменту управления имуществом Ивановской области,

3-й экз. – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование Держателя имущества казны)*,

4-й экз. – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( *наименование социально ориентированной некоммерческой организации).*

**ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:**

Ссудодатель: Департамент управления имуществом Ивановской области, 153002, г. Иваново, пер. Пограничный, д.18.

Держатель имущества казны:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование, адрес местонахождения, телефон).*

Ссудополучатель: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование, ИНН, адрес местонахождения, телефон, реквизиты документов о государственной регистрации, постановке на налоговый учет)*

**Приложения к договору**:

1. Акт приёма-передачи на 1л.

2. Копия плана расположения недвижимого имущества на \_\_ л.

3. Расчёт возмещения Ссудополучателем расходов Держателя имущества казны Ивановской области по техническому обслуживанию недвижимого имущества на \_\_\_\_\_\_ год на \_\_л.

**Подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ссудодатель:** Департамент управления имуществом Ивановской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*должность, подпись, ФИО)* *М.П.* | **Держатель имущества казны:**(*Полное наименование Держателя имущества казны*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(должность, подпись, ФИО)*  *М.П.*   |
| **Ссудополучатель:***(полное наименование Ссудополучателя)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*должность, подпись, ФИО)* *М.П.* |  |
|  |  |

Приложение1

к договору безвозмездного пользования имуществом Ивановской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

**Акт приёма-передачи**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(полное наименование Держателя имущества казны)*, передаёт, а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*полное* *наименование Ссудополучателя*) принимает имущество Ивановской области - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(например здание, нежилые помещения, сооружение)*, согласно Приложению 2, (далее – недвижимое имущество), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указываются характеристики недвижимого имущества в соответствии со сведениями из единого государственного реестра недвижимости)* для использования под \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*целевое использование имущества*).

Передаваемое в безвозмездное пользование недвижимое имущество находится в удовлетворительном техническом состоянии.

|  |  |
| --- | --- |
| СДАЛ:(*Полное наименование Держателя имущества казны*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(должность, подпись, ФИО)*  *М.П.*   | ПРИНЯЛ:*(полное наименование Ссудополучателя)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*должность, подпись, ФИО)* *М.П.* |

Приложение 2

к договору безвозмездного пользования имуществом Ивановской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

*ПЛАН с указанием передаваемого по договору имущества*

**Адрес, Этаж**

Приложение 3

к договору безвозмездного пользования имуществом Ивановской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

РАСЧЕТ

возмещения Ссудополучателем расходов Держателя имущества казны Ивановской области по техническому обслуживанию в отношении недвижимого имущества и мест общего пользования на \_\_\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п.п | Наименование | Сумма, подлежащая возмещению (руб.) |
| 1 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | ЗАТРАТЫ ВСЕГО |  |
|  | В том числе: |  |
|  | 1 квартал |  |
|  | 2 квартал |  |
|  | 3 квартал |  |
|  | 4 квартал |  |
| 2 | СУММА ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ с НДС в расчете на год |  |
|  | В том числе: |  |
|  | 1 квартал |  |
|  | 2 квартал |  |
|  | 3 квартал |  |
|  | 4 квартал |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Держатель имущества казны:(*Полное наименование Держателя имущества казны*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(должность, подпись, ФИО)*  *М.П.*   | Ссудополучатель:*(полное наименование Ссудополучателя)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*должность, подпись, ФИО)* *М.П.*  |