



**ДЕПАРТАМЕНТ УПРАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от «30» 05 2014 г.

№ 43-к

г. Иваново

**Об утверждении Порядка сообщения государственными
гражданскими служащими Ивановской области, замещающими
должности государственной гражданской службы Ивановской области
в Департаменте управления имуществом Ивановской области,
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов**

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 12 части 1 статьи 15 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок сообщения государственными гражданскими служащими Ивановской области, замещающими должности государственной гражданской службы Ивановской области в Департаменте управления имуществом Ивановской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

2. Административно-организационному отделу ознакомить с настоящим приказом государственных гражданских служащих Ивановской области, замещающих должности государственной гражданской службы Ивановской области в Департаменте управления имуществом Ивановской области.

3. Признать утратившим силу приказ Департамента управления имуществом Ивановской области от 24.04.2017 № 49-к.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник Департамента управления
имуществом Ивановской области**

A stylized handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.

Ю.Ю. Антонова

Приложение к приказу
Департамента управления
имуществом Ивановской области
от 30.05. 2017 № 43-к

П О Р Я Д О К

сообщения государственными гражданскими служащими Ивановской области, замещающими должности государственной гражданской службы Ивановской области в Департаменте управления имуществом Ивановской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок определяет процедуру сообщения государственными гражданскими служащими Ивановской области, замещающими должности государственной гражданской службы Ивановской области в Департаменте управления имуществом Ивановской области (далее – Департамент), представителем нанимателя для которых является начальник Департамента (далее – гражданские служащие), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Понятия «конфликт интересов» и «личная заинтересованность» в настоящем Порядке применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Гражданский служащий обязан сообщить представителю нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

4. Сообщение о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, оформляется гражданским служащим в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

5. Уведомление, составленное на имя начальника Департамента по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, направляется в отдел исполнения бюджета и учета имущества областной казны

Департамента, который осуществляет предварительное рассмотрение уведомления.

6. При получении от гражданского служащего уведомления гражданский служащий - сотрудник отдела исполнения бюджета и учета имущества областной казны Департамента, в должностные обязанности которого входит работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений, регистрирует уведомление в день его направления в журнале регистрации уведомлений, составленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

7. Отдел исполнения бюджета и учета имущества областной казны Департамента рассматривает уведомление, осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления и представляет соответствующие материалы председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ивановской области, замещающих должности государственной гражданской службы Ивановской области в Департаменте, и урегулированию конфликта интересов в порядке, установленном Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ивановской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденным указом Губернатора Ивановской области от 21.09.2010 № 122-уг «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона от 25.12.2008 № 272-ФЗ «О противодействии коррупции».

Приложение 1
к Порядку
Начальнику
Департамента управления имуществом
Ивановской области

от _____

(фамилия, имя, отчество)

(замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или
может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих Ивановской области,
замещающих должности в Департаменте управления имуществом
Ивановской области, и урегулированию конфликта интересов.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись лица, направляющего
уведомление)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер
в журнале регистрации уведомлений _____

Дата регистрации уведомления « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, инициалы лица,
зарегистрировавшего уведомление)

(подпись лица,
зарегистрировавшего уведомление)

Приложение 2
к Порядку

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

N п/п	Регистра- ционный номер	Дата регистрации уведомления	ФИО лица, направившего уведомление	Должность лица, направившего уведомление	Фамилия, имя, отчество, должность лица, принявшего уведомление	Подпись лица, принявшего уведомление